



EXCEL “AVANCÉ POWER QUERY & AUTOMATISATION VBA”

PROGRAMME 2 JOURS

Objectifs et compétences visées : maîtriser les formules logiques et de recherche avancées, de traiter et transformer des flux de données via Power Query, de concevoir des tableaux de bord interactifs, et d'automatiser des tâches répétitives grâce à la programmation VBA (macros). En trois jours, vous gagnerez en productivité et en fiabilité pour transformer vos chiffres bruts en leviers de décision automatisés.

TARIFS	Présentiel	Distanciel	Entreprise
2 jours/14 h.	400,00 € / J.	350,00 € / J.	500,00 € / J.

*Tarifs par personne, à partir de et par jour de formation.
Dégressif pour les groupes en entreprise dépassant plus de 3 personnes, demande sur devis. Référentiel France Compétence/ICDL RS7528.

JOUR 1 : FORMULES COMPLEXES, LOGIQUE AVANCÉE ET NETTOYAGE MASSIF

MATIN : EFFICACITÉ, ADRESSES COMPLEXES ET FIABILISATION DES CALCULS.

Optimisation de l'environnement : raccourcis de sélection/navigation avancés et personnalisation de la barre d'accès rapide. **Mise en page et diffusion** : zones d'impression complexes, entêtes/pieds de page dynamiques, gestion des sauts de page pour rapports d'impression. **Adressage complexe** : utilisation experte des références relatives, absolues et mixtes (\$), plages nommées dynamiques (fonctions DECALER, INDEX). **Tableaux structurés avancés** : conversion en Tableaux Excel, formules à références structurées et automatisation des formats.

APRÈS-MIDI : FORMULES LOGIQUES COMBINÉES, TEXTE/DATES ET RECHERCHE.

Calculs sous conditions avancées : formules imbriquées SI, ET, OU, et fonctions conditionnelles complexes (SI.CONDITIONS, SOMME.SI.ENS, NB.SI.ENS). **Nettoyage et traitement de texte** : combinaisons de GAUCHE, DROITE, STXT, CHERCHE, NBCAR, SUPPRESSE et SUBSTITUE pour extraire et harmoniser des données brutes. **Mise en forme conditionnelle avancée** : création d'alertes visuelles automatisées basées sur des formules sur mesure. **Calculs temporels complexes** : gestion des délais, échéances, jours ouvrés. Recherche complexe et gestion d'erreurs : maîtrise de RECHERCHEV, l'alternative souple INDEX / EQUIV, et la puissance de RECHERCHEX ; sécurisation des calculs via.

JOUR 2 : POWER QUERY, TCD AVANCÉS ET AUTOMATISATION VBA

MATIN : POWER QUERY, CONSOLIDATION ET TCD AVANCÉS.

Consolidation multi-sources : consolidation multi-feuilles/classeurs et calculs selon critères variables pour l'analyse prévisionnelle. **Power Query (Extraction et Transformation)** : importation de données depuis diverses sources (fichiers CSV, Excel, dossiers). Dépivotage de colonnes (Unpivot), fusion et dépilage de requêtes. Automatisation du nettoyage sans aucune ligne de code (mise à jour automatique à l'actualisation). **Tableaux Croisés Dynamiques (TCD) avancés** : structure et fiabilisation de la source via Power Query ou Tableaux Excel. Regroupements complexes (par tranches, dates), champs et éléments calculés sur mesure. **Analyse d'évolution et interactivité** : calculs personnalisés (% du total, % d'écart par rapport au mois précédent, cumulés). Segments (Slicers), chronologies, et création de tableaux de bord interactifs auto-actualisés.

APRÈS-MIDI : DASHBOARDS ET PROGRAMMATION VBA.

Visualisation de données & Dashboards : graphiques combinés avec axe secondaire, Sparklines, et assemblage d'un tableau de bord de pilotage (Executive Summary). **Protection et sécurité** : verrouillage des formules, protection des feuilles et gestion des zones de saisie. **Introduction à la programmation VBA (Macros)** : environnement Visual Basic Editor (VBE) et fonctionnement de l'enregistreur de macro. Structure d'une procédure (Sub ... End Sub) et manipulation des objets (Workbook, Worksheet, Range). Déclaration de variables, structures conditionnelles (If ... Then) et boucles d'itération (For Each). **Atelier d'automatisation finale** : création d'une macro VBA permettant d'exécuter l'actualisation des données et la génération automatique d'un rapport PDF.



MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

► MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Envoi du formulaire de contact via le site web ou par mail contact@altioraformation.fr.
- Entretien téléphonique/visio de positionnement (30 min) pour valider l'adéquation de votre projet avec la formation.
- Signature de la convention de formation et validation du financement selon la situation (CPF, OPCO...).

► DÉLAIS D'ACCÈS

- Formations individuelles : mise en place sous un délai moyen de 2 à 3 semaines après la signature du contrat.
- Formations en inter-entreprise (sessions collectives) : inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant le début de la session, sous réserve de places disponibles.
- Formations en intra-entreprise (sessions dédiées) : mise en place sous un délai moyen de 2 à 3 semaines après la signature du contrat, ou selon un calendrier convenu d'un commun accord.

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE

Un formateur expert professionnel encadrant en visio (matériel à la charge de l'apprenant), ou en présentiel selon la formule choisie.

PRÉ-RECQUIS

Détenir une pratique usuelle ou avancée de Microsoft Excel.

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

Alternance de théorie et d'exercices pratiques adaptés aux besoins personnel et professionnels, documentation de synthèse remise à chaque participant en fin de formation, un ordinateur en présentiel. Selon les cas, nous adaptons les contenus de la formation aux besoins et objectifs de la mission en poste de travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE VALIDATION

Évaluation initiale : questionnaire de positionnement avant l'entrée en formation. **Évaluation formative** : tableau de validation des connaissances à la fin de chaque module et d'exercices pratiques. **Évaluation sommative** : mise en situation réelle permettant de valider l'atteinte des objectifs pédagogiques. Attestation de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur au début de la formation. **Validation de la formation** : à l'issue de la formation, une attestation d'assiduité justifiant la présence du stagiaire (ou son temps de connexion pour le e-learning) et un certificat de réalisation

officiel attestant de la complétion du parcours ainsi que les acquis de compétences. **Pour une certification** (selon le choix initial) : le passage de l'examen selon la certification de type ENI, TOSA, ICDL... pour l'obtention du titre certifié.

CONDITIONS ET COÛT

Conditions : audit sur les pré-requis et recueils des besoins. Coûts selon tarifications : voir tableau au recto de la fiche. Localisation : distanciel, présentiel en entreprise, ou présentiel dans les locaux assurés par Altiora Formation.

DÉROULEMENT DE LA FORMATION EN DISTANCIEL

Un formulaire sur les conditions matérielles sera envoyé par mail en amont de la formation afin de nous assurer des dispositions pour le bon déroulement des séances. Un lien de connexion planifié sera envoyé par Email au client afin qu'il puisse se connecter à la session en toute quiétude. Pour toute question ou besoin d'assistance, n'hésitez pas à nous adresser un mail à l'adresse suivante : contact@altioraformation.fr

DÉROULEMENT DE LA FORMATION EN ENTREPRISE

Un formulaire sur les conditions liées au matériel et à l'environnement du déroulement de la formation au sein de l'entreprise sera envoyé au responsable interne afin de nous assurer des convenances et des prédispositions. Nous devons veiller à ce que les conditions d'accès aux personnes en situation de handicap soient bien soumises aux règlements internes de l'entreprise. Pour toute question ou besoin d'assistance n'hésitez pas à nous adresser un mail à l'adresse suivante : contact@altioraformation.fr.

DÉROULEMENT DE LA FORMATION EN PRÉSENTIEL DANS LES LOCAUX FOURNIS PAR ALTIORA FORMATIONS

Toutes les salles mises à la disposition des formations dispensées par Altiora Formations répondent aux normes d'accessibilité des établissements recevant du public (ERP) et respectant également toutes les conditions du déroulement de la formation avec le matériel nécessaire tel qu'un ordinateur personnel, un espace pause. Toutes les salles mises à dispositions par Altiora Formation sont accessibles aux personnes handicapées moteur.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

D'autres types de handicaps peuvent faire l'objet d'attentions spécifiques telles que l'adaptation du handicap au montage et la réalisation de la formation : prise en charge sur demande. Pour toute question ou besoin d'assistance n'hésitez pas à nous adresser un mail à l'adresse suivante : contact@altioraformation.fr. Stephen Gueye : référent handicap.