



ADOBE® ACROBAT

PROGRAMME 3 JOURS

Objectifs et compétences visées : cette formation vise à transformer votre gestion documentaire en maîtrisant les fonctions expertes d'Adobe Acrobat Pro. L'objectif est de savoir concevoir, sécuriser et automatiser des flux PDF complexes. En trois jours, vous apprendrez à créer des formulaires intelligents avec calculs, à gérer des révisions collaboratives, à garantir l'accessibilité numérique et à préparer des documents conformes aux normes prépresse ou d'archivage légal pour une productivité optimale.

TARIFS	Présentiel	Distanciel	Entreprise
2 jours/14 h.	550,00 € / J.	450,00 € / J.	750,00 € / J.
3 jours/21 h.	500,00 € / J.	400,00 € / J4	650,00 € / J.

*Tarifs par personne, à partir de et par jour de formation.
Dégressif pour les groupes en entreprise dépassant plus de 3 personnes, demande sur devis. Programme RS de formation certifié France Compétence.

JOUR 1 : INGÉNIERIE ET SÉCURISATION DU PDF

MATIN : STRUCTURE ET MODIFICATION AVANCÉE.

Maîtrise de l'interface : personnalisation des volets d'outils et gestion des préférences. **Manipulation de pages :** assemblages complexes, gestion des étiquettes de page, insertion de fichiers multimédias. **Édition de contenu :** retouche de texte et d'images, gestion des polices intégrées, modification du tracé vectoriel simple. **OCR de précision :** paramétrage de la reconnaissance de texte pour les archives et optimisation de la recherche.

APRÈS-MIDI : PROTECTION ET CONFIDENTIALITÉ.

Sécurité renforcée : mots de passe, certificats et gestion des droits de modification/impression. **Outil de production :** masquage définitif de données sensibles (Redaction) et nettoyage des métadonnées cachées. **Signatures électroniques :** mise en place de signatures avec certificats ID numériques et utilisation d'Adobe Fill & Sign. **Optimisation :** audit de l'espace disque et réduction de poids sans dégradation visuelle.

JOUR 2 : FORMULAIRES ET INTERACTIVITÉ

MATIN : FORMULAIRES INTELLIGENTS.

Conception de formulaires : création de champs de texte, cases à cocher, listes déroulantes. **Logique et propriétés :** paramétrage des formats (dates, monétaire), masquage/affichage de champs conditionnels. **Calculs automatiques :** création de formules de calcul simples (sommes, produits) et introduction aux scripts de calcul.

APRÈS-MIDI : NAVIGATION ET PDF INTERACTIF.

Systèmes de navigation : signets hiérarchisés, création d'index plein texte (Catalog) et liens croisés. **Actions et Boutons :** créer des boutons de commande (Imprimer, Envoyer par mail, Réinitialiser). **Porte-documents PDF :** créer des portfolios interactifs regroupant plusieurs formats de fichiers dans un conteneur unique et esthétique.

JOUR 3 : COLLABORATION, ACCESSIBILITÉ ET PRÉPRESSE

MATIN : RÉVISION ET TRAVAIL COLLABORATI.

Flux de révision : paramétrage d'une révision partagée (via cloud ou serveur). **Outils de commentaires :** annotations expertes, tampons personnalisés, gestion et exportation du résumé des commentaires. **Comparaison de documents :** analyse automatique des différences entre deux versions d'un PDF.

APRÈS-MIDI : CONFORMITÉ, ACCESSIBILITÉ ET IMPRESSION.

Accessibilité (RGAA) : balisage du PDF, vérification de l'ordre de lecture et conformité pour les lecteurs d'écran. **Normes ISO :** Création de fichiers PDF/A (archivage), PDF/X (impression) et PDF/E (ingénierie). **Prépresse :** aperçu de la sortie, gestion des couleurs CMJN, contrôle en amont (Preflight) et corrections automatiques. **Atelier Final :** synthèse de tous les outils sur un projet réel.



MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

► MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Envoi du formulaire de contact via le site web ou par mail contact@altioraformation.fr.
- Entretien téléphonique/visio de positionnement (30 min) pour valider l'adéquation de votre projet avec la formation.
- Signature de la convention de formation et validation du financement selon la situation (CPF, OPCO...).

► DÉLAIS D'ACCÈS

- Formations individuelles : mise en place sous un délai moyen de 2 à 3 semaines après la signature du contrat.
- Formations en inter-entreprise (sessions collectives) : inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant le début de la session, sous réserve de places disponibles.
- Formations en intra-entreprise (sessions dédiées) : mise en place sous un délai moyen de 2 à 3 semaines après la signature du contrat, ou selon un calendrier convenu d'un commun accord.

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE

Un formateur expert professionnel encadrant en visio (matériel à la charge de l'apprenant), ou en présentiel selon la formule choisie.

PRÉ-REQUIS

Connaissance de l'environnement Windows ou Mac os, mais également une pratique initiale de Microsoft Word.

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

Alternance de théorie et d'exercices pratiques adaptés aux besoins personnel et professionnels, documentation de synthèse remise à chaque participant en fin de formation, un ordinateur en présentiel. Selon les cas, nous adaptons les contenus de la formation aux besoins et objectifs de la mission en poste de travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE VALIDATION

Évaluation initiale : questionnaire de positionnement avant l'entrée en formation. **Évaluation formative** : tableau de validation des connaissances à la fin de chaque module et d'exercices pratiques. **Évaluation sommative** : mise en situation réelle permettant de valider l'atteinte des objectifs pédagogiques. Attestation de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur au début de la formation. **Validation de la formation** : à l'issue de la formation, une attestation d'assiduité justifiant la présence du stagiaire (ou son

temps de connexion pour le e-learning) et un certificat de réalisation officiel attestant de la complétion du parcours ainsi que les acquis de compétences. **Pour une certification** (selon le choix initial) : le passage de l'examen selon la certification de type ENI, TOSA, ICDL... pour l'obtention du titre certifié.

CONDITIONS ET COÛT

Conditions : audit sur les pré-requis et recueils des besoins. Coûts selon tarifications : voir tableau au recto de la fiche. Localisation : distanciel, présentiel en entreprise, ou présentiel dans les locaux assurés par Altiora Formation.

DÉROULEMENT DE LA FORMATION EN DISTANCIEL

Un formulaire sur les conditions matérielles sera envoyé par mail en amont de la formation afin de nous assurer des dispositions pour le bon déroulement des séances. Un lien de connexion planifié sera envoyé par Email au client afin qu'il puisse se connecter à la session en toute quiétude. Pour toute question ou besoin d'assistance, n'hésitez pas à nous adresser un mail à l'adresse suivante : contact@altioraformation.fr

DÉROULEMENT DE LA FORMATION EN ENTREPRISE

Un formulaire sur les conditions liées au matériel et à l'environnement du déroulement de la formation au sein de l'entreprise sera envoyé au responsable interne afin de nous assurer des convenances et des prédispositions. Nous devons veiller à ce que les conditions d'accès aux personnes en situation de handicap soient bien soumises aux règlements internes de l'entreprise. Pour toute question ou besoin d'assistance n'hésitez pas à nous adresser un mail à l'adresse suivante : contact@altioraformation.fr.

DÉROULEMENT DE LA FORMATION EN PRÉSENTIEL DANS LES LOCAUX FOURNIS PAR ALTIORA FORMATIONS

Toutes les salles mises à la disposition des formations dispensées par Altiora Formations répondent aux normes d'accessibilité des établissements recevant du public (ERP) et respectant également toutes les conditions du déroulement de la formation avec le matériel nécessaire tel qu'un ordinateur personnel, un espace pause.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Toutes les salles mises à dispositions par Altiora Formation sont accessibles aux personnes handicapées moteur. D'autres types d'handicaps peuvent faire l'objet d'attentions spécifiques telles que l'adaptation du handicap au montage et la réalisation de la formation : prise en charge sur demande. Pour toute question ou besoin d'assistance n'hésitez pas à nous adresser un mail à l'adresse suivante : contact@altioraformation.fr. Stephen Gueye : référent handicap.